COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE
- CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -
Piazza della Repubblica – CAP 89056 – P.IVA: 00598370807

Tel. 0966/88013 – Fax 0966/88410
e-mail: comunes.cristina@libero

AVVISO PUBBLICOPER LA SELEZIONE DI N. 4 VOLONTARI DA UTILIZZARE NEL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE P.O.N. I.O.G. – PROGETTO "IMPATTO AMBIENTALE ZERO" PRESSO IL COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE

IL SINDACO

VISTA la legge 6 marzo 2001, n. 64, recante: "Istituzione del servizio civile nazionale" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la legge 6 giugno 2016, n. 106 recante: "Delega al governo per la riforma del terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale" ed in particolare l'art. 8, lett. b), che ha previsto la partecipazione al servizio civile nazionale di giovani italiani e stranieri regolarmente soggiornanti;

VISTO il decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40 recante: "Istituzione e disciplina del servizio civile universale a norma dell'art.8 della legge 6 giugno 2016, n. 106" ed in particolare l'articolo 26, comma 1, che disciplina la fase transitoria prevedendo che "Fino all'approvazione del Piano triennale, il servizio civile universale si attua, in via transitoria, con le modalità previste dalla previgente normativa in materia di servizio civile nazionale";

VISTO il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali in data 5 maggio 2016, con il quale è stato approvato il "Prontuario contenente le caratteristiche e le modalità per la redazione e la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale da realizzare in Italia e all'estero, nonché i criteri per la selezione e la valutazione degli stessi";

VISTO l'Avviso del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale (di seguito Dipartimento), pubblicato sul sito internet del medesimo in data 19 dicembre 2017, nel quale, ai sensi di quanto previsto dal paragrafo 3.3 del sopra citato "Prontuario", è stata resa nota agli enti di servizio civile l'apertura dei termini per la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale per il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" (PON IOG), a decorrere dal 18 dicembre 2017 e fino alle ore 14,00 del 5 febbraio 2018, per complessivi 3.684 volontari, suddivisi per le Regioni interessate alla riprogrammazione;

CONSIDERATO che alla scadenza del termine fissato per il 5 febbraio 2018 sono pervenuti 114 progetti per la Regione Calabria per 1.320 volontari;

RILEVATO che, in relazione ai 114 progetti di servizio civile nazionale per l'attuazione del PON IOG presentati dagli enti per la Regione Calabria entro il 5 febbraio 2018, sono stati approvati

COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE
- CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -
Piazza della Repubblica – CAP 89056 – P.IVA: 00598370807

Tel. 0966/88013 – Fax 0966/88410
e-mail: comunes.cristina@libero

104progetti per l'impiego di n. 1.254 volontari, giusti i decretinn. 539 del 29 maggio 2018e 731 del 21 giugno 2018;

VISTO il bando per la selezione di n. 1.254 volontari da impiegare in 104 progetti di servizio civile nazionale per l'attuazione del PON IOG nell'ambito della Regione Calabria pubblicato il 22.06.2018;

DATO ATTO che il progetto di servizio civile nazionale denominato "Impatto ambientale zero" presentato dal Comune di Santa Cristina D'Aspromonte nell'ambito del PON IOG di cui sopra esplicitato è stato ammesso con esito positivo nella graduatoria di merito approvata ed allegata al Bando della Regione Calabria sopra citato;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, procedere alla pubblicazione dell'Avviso relativo alla selezione di n. 4 volontari da impiegare nel progetto di servizio civile nazionale denominato "Impatto ambientale zero" presso l'Ente Comune di Santa Cristina d'Aspromonte, nell'ambito del PON IOG;

RENDE NOTO

Art. 1 – Indizione Bando

È indetto un bando per la selezione di n. 4 volontari, da avviare al servizio nell'anno 2018 nei progetti di servizio civile nazionale per l'attuazione del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" - PON IOG –presso l'Ente Comune di Santa Cristina D'Aspromonte.

I giovani devono essere iscritti al Programma "Garanzia Giovani", aver sottoscritto il Patto di servizio ed essere stati "presi in carico" dal Centro per l'impiego (di seguito CPI) e/o Servizio competente.

I giovani devono inoltre essere in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui al successivo art. 3 del presente bando.

La durata del servizio è di dodici mesi.

Ai volontari in servizio civile spetta un assegno mensile di 433,80 euro. I pagamenti sono effettuati a partire dalla conclusione del terzo mese di servizio.

Art. 2 - Progetti e posti disponibili

Le informazioni riguardanti il progetto oggetto del presente bando, i criteri per la selezione dei volontari, le relative sedi di attuazione, i posti disponibili, le attività nelle quali i volontari saranno impiegati, gli eventuali particolari requisiti richiesti, i servizi offerti dagli enti, le condizioni di espletamento del servizio, nonché gli aspetti organizzativi e gestionali, sono reperibili sulla HOME PAGE del sito internet del Comune www.http://santacristinadaspromonte.asmenet.it/, e nella

COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE
- CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -
Piazza della Repubblica – CAP 89056 – P.IVA: 00598370807

Tel. 0966/88013 – Fax 0966/88410
e-mail: comunes.cristina@libero

Sezione "Servizio Civile" dedicata, secondo lo schema di cui all'Allegato 5, recante le informazioni minime indispensabili per la conoscenza del progetto da parte dei giovani. Le informazioni di cui sopra potranno, altresìessere richieste direttamente a questo Ente recandosi presso gli uffici comunali.

Art. 3 - Requisiti e condizioni di ammissione

Ad eccezione degli appartenenti ai corpi militari o alle forze di polizia, possono partecipare alla selezione i giovani, senza distinzione di sesso che, alla data di presentazione della domanda, abbiano compiuto il diciottesimo e non superato il ventottesimo anno di età, in possesso dei seguenti requisiti: a) essere cittadini italiani;

b) essere cittadini degli altri Paesi dell'Unione europea regolarmente residenti in Italia;

c) essere cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia;

d) essere iscritti al Programma "Garanzia Giovani" (da effettuarsi sul sito internet www.garanziagiovani.gov.it), aver firmato il Patto di Servizio ed essere stati "presi in carico" dal CPI e/o Servizio competente;

e) non aver riportato condanna, anche non definitiva, alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo, ovvero ad una pena della reclusione anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto, trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplodenti, ovvero per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici, o di criminalità organizzata;

f) essere disoccupati ai sensi dell'articolo 19 del decreto legislativo 150/2015 del 14 settembre 2015 e successive modifiche e integrazioni;

g) non frequentare un regolare corso di studi (secondari superiori, terziari non universitari o universitari);

h) non essere inseriti in alcun corso di formazione, compresi quelli di aggiornamento per l'esercizio della professione o per il mantenimento dell'iscrizione ad un Albo o Ordine professionale;

i) non essere inseriti in percorsi di tirocinio curriculare e/o extracurriculare, in quanto misura formativa.

I requisiti di partecipazione richiesti dalla Garanzia Giovani devono essere posseduti all'avvio del percorso in "Garanzia Giovani" (inteso come momento procedurale che si apre con l'adesione sui portali e si chiude con la presa in carico da parte di un CPI, e con la sottoscrizione del Patto di Servizio), e all'inizio della misura del servizio civile nazionale.

COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE
- CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -
Piazza della Repubblica – CAP 89056 – P.IVA: 00598370807

Tel. 0966/88013 – Fax 0966/88410
e-mail: comunes.cristina@libero

I requisiti di cui alle precedenti lettere a), b), c) ed e) devono essere mantenuti sino al termine del servizio.

Non possono presentare domanda i giovani che:

a) abbiano già prestato servizio civile nazionale per l'attuazione del Programma Garanzia Giovani; oppure abbiano interrotto il predetto servizio prima della scadenza prevista, o che alla data di presentazione della domanda siano impegnati nella realizzazione di progetti di servizio civile nazionale per l'attuazione del programma europeo Garanzia Giovani;

b) abbiano in corso con l'ente che realizza il progetto rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo, ovvero che abbiano avuto tali rapporti nell'anno precedente di durata superiore a tre mesi.

Non costituisce causa ostativa alla presentazione della domanda di servizio civile nazionale per la partecipazione al Programma Garanzia Giovani l'aver già svolto il servizio civile nazionale ai sensi della legge n. 64 del 2001, oppure nell'ambito del progetto sperimentale europeo IVO4ALL e nei progetti dei Corpi Civili di Pace o aver interrotto il servizio civile nazionale svolto nell'ambito della Garanzia Giovani per motivi non imputabili ai volontari.

Art. 4 - Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, che deve essere presentata previa iscrizione al Programma Garanzia Giovani, firma del Patto di Servizio e "presa in carico" da parte del CPI e/o Servizio competente, deve essere indirizzata direttamente all'ente Comune di Santa Cristina D'Aspromonte, Piazza della Repubblica snc – CAP 89056 Santa Cristina D'Aspromonte (RC) e deve pervenite allo stesso **entro e non oltre le ore 14.00 del 20 luglio 2018**. Le domande pervenute oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione.

La domanda, firmata dal richiedente, deve essere:

- redatta secondo il modello riportato nell'Allegato 2 al presente bando, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni in calce al modello stesso ed avendo cura di indicare la sede per la quale si intende concorrere;

- accompagnata da fotocopia di valido documento di identità personale;

- corredata dalla scheda di cui all'Allegato 3, contenente i dati relativi ad eventuali titoli posseduti;

- corredata da copia del Patto di servizio, esclusivamente relativo alla misura Garanzia Giovani, sottoscritto dall'interessato e da altra documentazione attestante la presa in carico da parte del il CPI e/o Servizio competente.

COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE
- CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -
Piazza della Repubblica – CAP 89056 – P.IVA: 00598370807

Tel. 0966/88013 – Fax 0966/88410
e-mail: comunes.cristina@libero

Le domande possono essere presentate esclusivamente secondo le seguenti modalità: 1) con Posta Elettronica Certificata (PEC) di cui è titolare l'interessato avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf, all'indirizzo pec: **protocollo.santacristinadaspromonte@asmepec.it**; 2) a mezzo "raccomandata A/R"; 3) mediante consegna a mano.

E' possibile presentare una sola domanda di partecipazione per un unico progetto di servizio civile nazionale. La presentazione di più domande comporta l'esclusione dalla partecipazione a tutti i progetti inseriti nel presente bando, indipendentemente dalla effettiva partecipazione alle selezioni.

La mancata indicazione della sede per la quale si intende concorrere non è motivo di esclusione. Sarà cura di questo Comune provvedere a far integrare la domanda con l'indicazione della sede, ove necessario.

La mancata sottoscrizione e/o la presentazione della domanda fuori termine è causa di esclusione dalla selezione.

Non è causa di esclusione il mancato invio della fotocopia del documento di identità, ovvero la presentazione di una fotocopia di un documento di identità scaduto.

Art. 5 - Procedure selettive

La selezione dei candidati è effettuata, ai sensi dell'art. 8 del decreto legislativo n. 77 del 2002, dall'ente che realizza il progetto. L'ente cui è rivolta la domanda verifica in capo a ciascun candidato la sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 3 del presente bando, ad esclusione dei requisiti di occupazione, istruzione e formazione dichiarati dai candidati sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 in sede di presentazione della domanda (All.2).

L'ente dovrà inoltre verificare che:

la domanda di partecipazione sia sottoscritta dall'interessato e sia presentata entro il termine di cui al precedente articolo 4;

alla stessa sia allegata fotocopia di un valido documento di identità;

la domanda di partecipazione sia corredata da copia del Patto di servizio sottoscritto dall'interessato e dalla presa in carico da parte del CPI e/o Servizio competente.

Sono causa di esclusione dalla selezione, oltre la mancanza di uno dei requisiti di cui all'art.3:

la mancata sottoscrizione della domanda e/o la presentazione della domanda fuori termine;

il mancato invio del Patto di servizio e della presa in carico.

COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE
- CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -
Piazza della Repubblica – CAP 89056 – P.IVA: 00598370807

Tel. 0966/88013 – Fax 0966/88410
e-mail: comunes.cristina@libero

E' sanabile da parte dell'ente destinatario della domanda il mancato invio della fotocopia del documento di identità, ovvero la presentazione di una fotocopia di un documento di identità scaduto. Delle eventuali cause di esclusione è data comunicazione all'interessato, al CPI e/o Servizio competente a cura dell'ente. I candidati si attengono alle indicazioni fornite dall'ente medesimo in ordine ai tempi, ai luoghi e alle modalità delle procedure selettive. I candidati devono presentarsi al colloquio per le selezioni secondo le date previste dal relativo calendario pubblicato sulla Home Page del sito ufficiale dell'ente.

La pubblicazione del calendario ha valore di notifica della convocazione e i candidati che, pur avendo inoltrato domanda, non si presentano al colloquio nei giorni stabiliti senza giustificato motivo, sono esclusi dalla selezione per non aver completato la relativa procedura.

Art. 6 - Criteri di selezione

L'ente si attiene nella procedura selettiva ai criteri di valutazione contenuti nel decreto n. 173 dell'11 giugno 2009 del Capo dell'ufficio nazionale per il servizio civile, provvedendo a dare adeguata pubblicità agli stessi sul proprio sito internet. L'ente valuta i titoli presentati e compila per ogni candidato, a seguito del colloquio, la scheda di valutazione, secondo il modello in "allegato 4", attribuendo il relativo punteggio. I candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione un punteggio inferiore a 36/60 sono dichiarati non idonei a svolgere il servizio civile nel progetto prescelto. Le procedure selettive sono effettuate in lingua italiana. L'ente è tenuto a pubblicare sul proprio sito internet, nella sezione dedicata al "servizio civile nazionale" posta sulla HOME PAGE, il calendario di convocazione ai colloqui almeno 15 giorni prima del loro inizio, a pena di annullamento delle selezioni. L'ente, terminata la procedura selettiva, compila le graduatorie relative ai singoli progetti, ovvero alle singole sedi di progetto in ordine di punteggio decrescente attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili, tenendo conto in quest'ultimo caso della sede indicata dai candidati nella domanda e le invia al Dipartimento. Nella graduatoria sono inseriti anche i candidati risultati idonei non selezionati per mancanza di posti e di seguito i nominativi di tutti i candidati non inseriti nelle graduatorie perché risultati non idonei, ovvero esclusi dalla selezione. Il mancato inserimento nelle graduatorie, con l'indicazione della motivazione, è tempestivamente portato a conoscenza degli interessati da parte dell'ente, che ne dà contestuale comunicazione al Dipartimento. Alla graduatoria è assicurata da parte dell'Ente adeguata pubblicità. L'ente trasmette altresì al CPI e/o Servizio competente i nominativi dei candidati risultati idonei selezionati nonché gli idonei non utilmente collocati in graduatoria e quelli ritenuti non idonei per i successivi adempimenti di competenza.

Art. 7 - Avvio al servizio

L'Ente deve inserire nel sistema informatico "Futuro" le graduatorie compilando un apposito format disponibile sul sistema stesso, avendo cura di evidenziare nelle apposite colonne il punteggio conseguito, la sede dove il volontario dovrà presentarsi il primo giorno di servizio e quella nella

COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE
- CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -
Piazza della Repubblica – CAP 89056 – P.IVA: 00598370807

Tel. 0966/88013 – Fax 0966/88410
e-mail: comunes.cristina@libero

quale avrà attuazione il progetto, provvedendo alla compilazione di entrambe anche nel caso che le due sedi coincidano. L'ente deve inoltre inserire, in ordine decrescente di punteggio, l'elenco degli idonei non selezionati. Di seguito l'ente deve altresì inserire i nominativi dei candidati risultati non idonei o esclusi dalla selezione, provvedendo nel contempo, ad indicare il numero complessivo delle domande ricevute nell'apposito box presente sul sistema "Futuro". La graduatoria, sottoscritta dal responsabile del servizio civile nazionale o dal responsabile legale dell'ente, deve essere inviata al Dipartimento via PEC, al seguente indirizzo: dgioventuescn@pec.governo.it, con allegata la seguente documentazione: a) domande di partecipazione (Allegato 2) dei soli candidati risultati idonei selezionati; b) documenti di identità degli interessati; c) copia del Patto di servizio sottoscritto dall'interessato e della presa in carico rilasciata dal CPI e/o Servizio competente. La PEC di trasmissione delle graduatorie deve indicare nell'oggetto: il codice dell'ente (NZ…..), denominazione dell'ente, titolo/titoli del/dei progetto/progetti. Gli originali della predetta documentazione sono conservati presso l'ente per ogni necessità del Dipartimento. Le graduatorie devono pervenire sia via internet, che via PEC, entro e non oltre il 20 ottobre 2018 a pena di non attivazione del progetto e devono contenere i dati relativi a tutti i candidati che hanno partecipato alla selezione, compresi quindi gli idonei non selezionati e gli esclusi. La documentazione da inviare al Dipartimento di cui ai precedenti punti a), b) e c) riguarda invece i soli candidati che risultano idonei selezionati. Per i candidati idonei non selezionati per mancanza di posti, tale documentazione dovrà essere trasmessa esclusivamente in caso di richiesta di scorrimento della graduatoria che potrà avvenire entro e non oltre 6 mesi dall'avvio del progetto. L'avvio al servizio dei volontari è subordinato all'invio delle graduatorie in entrambi i formati richiesti. Il mancato invio via internet del format di presentazione delle stesse comporta l'impossibilità di avviare il progetto entro la data richiesta dall'ente, anche se la documentazione risulti inviata via PEC entro il termine innanzi indicato. Il Dipartimento, sulla base delle graduatorie predisposte dagli enti, provvede a comunicare agli stessi la data di inizio servizio. Gli enti titolari dei progetti provvedono successivamente a comunicare ai CPI e/o Servizi competenti la data di inizio servizio. Il Dipartimento provvede, altresì, ad inviare ai candidati selezionati, tramite gli enti titolari dei progetti, un codice utenza ed una password utilizzando i quali i giovani potranno scaricare, per la sottoscrizione, il contratto di servizio civile nazionale firmato dal Capo del Dipartimento. Nel contratto sono indicati la sede di assegnazione, la data di inizio e fine servizio, le condizioni economiche previdenziali ed assicurative e gli obblighi di servizio di cui al successivo articolo 8. L'ente trasmette via PEC al Dipartimento copia del contratto sottoscritto dal volontario ai fini della conservazione dello stesso e della erogazione dei pagamenti ai volontari. Gli enti provvedono a comunicare ai CPI e/o Servizi competenti la data di fine servizio.

Art. 8 - Obblighi di servizio

I volontari si impegnano ad espletare il servizio per tutta la sua durata, a svolgere tutte le attività previste dal progetto prescelto e ad adeguarsi alle disposizioni in materia di servizio civile nazionale dettate dalla normativa primaria e secondaria, a quanto indicato nel contratto di servizio civile e alle

COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE
- CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -
Piazza della Repubblica – CAP 89056 – P.IVA: 00598370807

Tel. 0966/88013 – Fax 0966/88410
e-mail: comunes.cristina@libero

prescrizioni impartite dall'ente d'impiego in ordine all'organizzazione del servizio e alle particolari condizioni di espletamento. I volontari sono tenuti al rispetto dell'orario di servizio nonché al rispetto delle condizioni riguardanti gli eventuali obblighi di pernottamento, o di altra natura, connessi al progetto medesimo e non possono interrompere il servizio prima del completamento del terzo mese di svolgimento dello stesso, ovvero partecipare a Bandi per la selezione di volontari del servizio civile nazionale che dovessero essere pubblicati durante il periodo di realizzazione del progetto di "Garanzia Giovani". L'interruzione del servizio, senza giustificato motivo, prima della scadenza prevista comporta la decadenza dai benefici eventualmente previsti dallo specifico progetto e il mancato rilascio dell'attestato di svolgimento del servizio.

Art. 9 - Certificazioni e riconoscimenti

Le competenze acquisite durante lo svolgimento del servizio – previa richiesta degli interessati - potranno essere validate o certificate in presenza di un periodo di servizio non inferiore rispettivamente a tre o sei mesi dalle Regioni ove il servizio è stato svolto, compatibilmente con le qualifiche inserite nei Repertori delle qualificazioni approvati dalle singole Regioni e con le modalità ed i tempi da queste ultime stabiliti. A tal fine l'ente titolare del progetto si attiene alle disposizioni impartite in merito dalle singole Regioni. In assenza del Repertorio delle qualificazioni, ovvero delle procedure per la validazione e la certificazione delle competenze da parte delle singole Regioni, gli enti titolari dei progetti si atterranno alle disposizioni impartite con L'Avviso pubblicato sul sito internet del Dipartimento in data 14 marzo 2016 concernente il: "Dossier per la individuazione e messa in trasparenza delle competenze acquisite dai volontari nella realizzazione dei progetti di servizio civile nazionale per l'attuazione del Programma Europeo Garanzia Giovani". Al termine del servizio, svolto per dodici mesi, verrà, inoltre, rilasciato dal Dipartimento un attestato di espletamento del servizio civile nazionale quale misura di attuazione di "Garanzia Giovani", redatto sulla base dei dati forniti dall'ente.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 i dati forniti dai partecipanti sono acquisiti dall'ente che cura la procedura selettiva per le attività medesime e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di servizio civile, saranno trattati per le finalità connesse alla gestione del rapporto stesso ed alla realizzazione del progetto. I dati medesimi saranno trattati dal Comune per le finalità connesse e/o strumentali alla gestione del servizio civile. Il trattamento dei dati avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. I dati raccolti dal Comune potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi strumentali alle finalità istituzionali del Comune stesso. Gli interessati godono dei diritti di cui al Regolamento U.E. n. 679/2016, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la

COMUNE DI SANTA CRISTINA D'ASPROMONTE
- CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -
Piazza della Repubblica – CAP 89056 – P.IVA: 00598370807

Tel. 0966/88013 – Fax 0966/88410
e-mail: comunes.cristina@libero

cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Sindaco del Comune, titolare del trattamento dei dati personali.

Art. 11 - Disposizioni finali

Per informazioni relative al presente bando è possibile contattare il Comune di Santa Cristina D'Aspromonte (Piazza Della Repubblica snc89056Santa Cristina D'Aspromonte (RC)) attraverso l'Ufficio Protocollo: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00 e il lunedì e mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 18.00 al seguente numero 0966/88013, ovvero inviando una e_mail al seguente indirizzo di posta elettronica: comunes.cristina@libero.it.

Santa Cristina D'Aspromonte, 27 Giugno 2018

Il Sindaco – Dr. Salvatore Papalia